Algemene voorwaarden van Bureau Arbeidsrecht te Zwolle, kvk nummer: 97278424

Artikel 1- Algemeen

a. In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

Opdrachtnemer: Maatschap Bureau Arbeidsrecht te Zwolle.

Opdrachtgever: de natuurlijke - of rechtspersoon die aan Bureau Arbeidsrecht opdracht verleent tot het verrichten van werkzaamheden.

b. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten die de opdrachtgever aan opdrachtnemer verstrekt.

c. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met de opdrachtnemer, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.

d. Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

e. De toepasselijkheid van eventuele andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

f. Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing.

Artikel 2 - Opdracht

1. Alle opdrachten worden geacht uitsluitend te zijn verstrekt aan en aanvaard door de opdrachtnemer Bureau Arbeidsrecht, met inachtneming van deze algemene voorwaarden. De werking van artikel 7:404 BW en 7:407 lid 2 wordt uitgesloten.

2. De opdracht wordt desgewenst in een opdrachtbevestiging vastgelegd. Opdrachtgever kan ook via e-mail aan Bureau Arbeidsrecht zich met de opdrachtbevestiging akkoord verklaren.

Artikel 3 - Uitvoering van de werkzaamheden

1. De opdrachtnemer zal de werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.

2. De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor een opdracht te weigeren. De opdrachtnemer behoudt zich het recht om een reeds aanvaarde opdracht tussentijds te beëindigen. Zij zal zich hierbij inspannen dit tijdig en met inachtneming van de belangen van de opdrachtgever te doen.

3. Indien en voor zover een goede uitvoering van de werkzaamheden dit vereist of wenselijk is, heeft de opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

4. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan de opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan de opdrachtnemer worden verstrekt.

5. Indien de opdrachtnemer dit nuttig of noodzakelijk acht, is zij steeds bevoegd zich bij het verrichten van de werkzaamheden te laten bijstaan door anderen.

Bij het inschakelen van derden bij de uitvoering van de opdracht zal de opdrachtnemer zorgvuldigheid betrachten en zo nodig met de opdrachtgever overleggen.

Een ieder die gebruik maakt van de diensten van de opdrachtnemer geeft op voorhand aan de opdrachtnemer toestemming om de gegevens ter kennis van die derden te brengen, uitsluitend wanneer het gegevens betreft waarvan de kennisneming nuttig en/of noodzakelijk is.

6. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door Opdrachtgever binnen 30 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 30 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Bureau Arbeidsrecht. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Bureau Arbeidsrecht in staat is adequaat te reageren.

Artikel 4- Honorering, kosten en betaling

1. Tenzij anders is overeengekomen worden de werkzaamheden in rekening gebracht op basis van de bestede tijd, vermenigvuldigd met het door de opdrachtnemer gehanteerde, op dat moment geldende, uurtarief. Het uurtarief wordt vermeerderd met de reiskosten, kosten van derden en de verschuldigde BTW. Onder kosten van derden wordt onder meer verstaan griffierechten, deurwaarderskosten, kosten van uittreksels, porto.

2. Behoudens en voor zover uit de aard van de werkzaamheden anders voortvloeit en behoudens nadere afspraken wordt telkens na afloop van een periode van een kalendermaand gedeclareerd.

3. Indien Bureau Arbeidsrecht dat wenselijk acht, is Bureau Arbeidsrecht gerechtigd om aan Opdrachtgever een redelijk voorschot op het honorarium voor de nog te verrichten werkzaamheden te vragen. Bureau Arbeidsrecht is gerechtigd om de aanvang van zijn werkzaamheden op te schorten totdat het voorschot is voldaan.

4. De betalingstermijn bedraagt veertien dagen. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.

5. Indien een declaratie niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, is over het declaratiebedrag de wettelijke rente verschuldigd.

6. Indien ook na aanmaning betaling uitblijft zijn buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd ten belope van 15% van het declaratiebedrag met een minimum van € 250,—.

7. Indien een declaratie niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan kan de opdrachtnemer, nadat zij de opdrachtgever daarvan op de hoogte heeft gesteld, haar werkzaamheden ten behoeve van de betrokken opdrachtgever opschorten. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de schade die ontstaat als gevolg van deze opschorting van de werkzaamheden.

8. De opdrachtnemer is gerechtigd het uurtarief, waartegen zij de werkzaamheden uitvoert, per 1 januari van elk jaar aan te passen op basis van de normale prijsstijgingen. De opdrachtnemer is op generlei wijze gehouden om de opdrachtgever van een voorgenomen tariefswijziging voortijds mededeling te doen.

Artikel 5- Aansprakelijkheid

1. Iedere aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval onder de (beroeps-)aansprakelijkheidsverzekering feitelijk wordt uitbetaald. Indien om wat voor reden dan ook geen uitkering krachtens genoemde verzekering plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag van € 10.000,=, voor zover de wet zich hier niet tegen verzet.

2. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de diensten van derden. Ook is de opdrachtnemer niet aansprakelijk voor de (korte) mondelinge en schriftelijke, zogenaamde, wegwijsadviezen van Bureau Arbeidsrecht, waarvoor geen factuur is verzonden aan opdrachtgever.

3. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat de opdrachtnemer is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor de opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.

4. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, vermogensschade, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

5. De in deze algemene voorwaarden opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld.

Artikel 6 - Overmacht

1. Bureau Arbeidsrecht is niet gehouden tot nakoming van verplichtingen als dit onmogelijk is door omstandigheden buiten haar invloed, waaronder mede begrepen ziekte, storingen of andere onvoorziene belemmeringen.

2. Bureau Arbeidsrecht kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Duurt de overmacht langer dan twee maanden, dan mogen beide partijen de overeenkomst zonder schadevergoeding beëindigen.

Artikel 7 - Toepasselijk recht/bevoegde rechter

1. De rechtsverhouding tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer is onderworpen aan het Nederlandse recht. Alle geschillen die uit de rechtsverhouding voortvloeien zullen uitsluitend worden beslist door de bevoegde rechter in Nederland.

2. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingezet een geschil in onderling overleg te beslechten.

Artikel 8 Wijziging, uitleg en vindplaats

1. Deze voorwaarden worden op verzoek kosteloos toegezonden en zijn via internet te raadplegen en te downloaden, zie: www.bureauarbeidsrecht.nl. Ingeval van uitleg van de inhoud en strekking van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds bepalend.

2. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het totstandkomen van de overeenkomst.

Zwolle, mei 2025